



BABĪTES NOVADA PAŠVALDĪBA
SALAS SĀKUMSKOLA

reģ.nr. 4311902824

„Pīlādziši”, Spuņciems, Salas pagasts, Babītes novads, LV-2105,
tālrunis 67934172, fakss 67934172, E-pasts - salasskola@babite.lv

Babītes novada Salas pagastā

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

2020.gada 26.augustā

Nr.12
(Kārtības nr.)

Izdoti saskaņā ar
Vispārējās Izglītības likuma trešās daļas 2.punktu,
Ministru kabineta 2020.gada 9. jūnija noteikumiem Nr.360
„Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19
infekcijas izplatības ierobežošanai” 25.punktu

**Kārtība, kādā Babītes novada pašvaldības
Salas sākumskolā tiek organizēts izglītības process,
nodrošinot COVID-19 izplatības ierobežošanu**

I. Vispārīgie noteikumi

1. “Kārtība, kādā Babītes novada pašvaldība Salas sākumskolā tiek organizēts izglītības process, nodrošinot COVID-19 izplatības ierobežošanu”, turpmāk tekstā – Kārtība, nosaka epidemioloģiskās drošības pasākumus, kas veicami, lai ierobežotu Covid-19 infekcijas izplatību Salas sākumskolā, turpmāk tekstā – Izglītības iestāde, mazinātu izglītojamo un darbinieku inficēšanās riskus, un īstenotu vispārējās pirmsskolas un vispārējās pamatizglītības pirmā posma programmu apgūšanu klātienē, ievērojot tādas piesardzības pamatprincipus kā informēšana, distancēšanās un higiēnas prasību ievērošanu.
2. Kārtība ir saistoša Izglītības iestādes darbiniekiem, izglītojamiem un izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem, turpmāk tekstā – Vecāki.

II. Izglītojamo ierašanās izglītības iestādē

3. Izglītojamā Vecāki katru rītu, pirms došanās uz izglītības iestādi, novērtē bērna veselības stāvokli un pieņem lēmumu par to, vai bērns var apmeklēt Izglītības iestādi.
4. Gadījumā, ja izglītojamam novērojamas elpceļu infekcijas pazīmes, viņa klātbūtne izglītības iestādē netiek pieļauta, un par to Vecāki informē Izglītības iestādi, veicot ierakstu Skolvadības sistēmā e-klase (Turpmāk tekstā e-klase) kavējuma pieteikumā.
5. Izglītojamā klātbūtne Izglītības iestādē netiek pieļauta, ja izglītojamais un ģimene pēdējo 14 dienu laikā bijuši ārvalstīs, saskaņā ar jaunāko SPKC informāciju (<https://www.spkc.gov.lv/lv/valstu-saslimstibas-raditaji-ar-covid-19-0>) un/vai bijuši kontaktā ar Covid-19 saslimušajiem vai kontaktpersonām.

6. Ja izglītojamais uz Izglītības iestādi dodas ar skolēnu autobusu, rekomendējama sejas aizsega/maskas lietošana, kā arī individuāla distancēšanās ievērošana.
7. Ieeja izglītības iestādes teritorijā/iestādē tiks organizēta tikai pa galvenajiem ieejas vārtiem un divām ieejas durvīm izglītības iestādē (centrālās un ieejas durvis pie pirmsskolas izglītības grupas “Ķipari”). Ieejas durvis Izglītības iestādē no sporta kompleksa puses izglītojamiem un vecākiem ir slēgtas.
8. Lai savstarpēji maksimāli nodalītu pirmsskolas un sākumskolas izglītojamus, skolotājus, darbiniekus, vecākus izglītības iestādē:
 - 8.1. Pirmsskolas grupā atvest/ izņemt izglītojamo drīkst viens Vecāks vai persona, kuru Vecāks ir norādījis, ka tā drīkst atvest/izņemt izglītojamo (Izglītības iestādē ir iesniegts iesniegums), neuzkavējoties Izglītības iestādes telpās, tai skaitā āra teritorijā, un bez vajadzības lieki nepārvietojoties Izglītības iestādes koplietošanas telpās;
 - 8.2. Lai maksimāli atdalītu skolas un pirmsskolas grupu plūsmas, pirmsskolas grupu izglītojamus Izglītības iestādē Vecāki atved līdz 8:10, par izņēmuma gadījumiem informējot pirmsskolas grupas pedagogus;
 - 8.3. Skolas izglītojamiem izglītības iestādē vēlams ierasties ne ātrāk kā pulkstens 8.20;
 - 8.4. 1.klases izglītojamo viens no Vecākiem drīkst pavadīt līdz 1.klases garderobei (kas ir atsevišķi nodalīta no pārējiem) un sagaidīt pēc mācību stundu beigām līdz 2020.gada 11.septembrim (adaptācijas perioda laikā), Izglītības iestādē ienākot pa centrālajiem vārtiem, izmantojot zvana pogu pie vārtiņiem;
 - 8.5. Skolas izglītojamus Vecāki Izglītības iestādes telpās, tai skaitā āra teritorijā, nepavada un telpās ienāk tikai ar pieteiktu un saskaņotu pieņemšanas dienu, laiku un kontaktpersonu, kas piefiksē tikšanās, dienu, laiku, ilgumu un tikšanās mērķi, pamata saziņu nosakot tomēr telefoniski un/vai e-klase.
9. Ienākot izglītības iestādē no rīta, visi izglītojamie, pedagogi un darbinieki lieto pie ieejas izvietotos dezinfekcijas līdzekļus un/vai nomazgā rokas ar ziepēm, tālākā dienas gaitā regulāri mazgājot rokas ar ziepēm/ar iespēju lietot arī dezinfekcijas līdzekļus.

III. Izglītības procesa organizēšana

10. Izglītības iestāde, īsteno Izglītības un zinātnes ministrijas izstrādāto un ar Izglītības iestādes dibinātāju - Babītes novada pašvaldību saskaņotu mācību procesa organizēšanas modeli COVID-19 infekcijas izplatības ierobežošanai A modeli, attiecīgi - mācības nodrošinot klātienē ar attālināto mācību elementiem vai bez tiem, nodrošinot arī ārpus formālās izglītības aktivitātes.
11. Izglītības iestādē izglītības procesā īstenotais modelis var tikt mainīts, atbilstoši epidemioloģiskajai situācijai Izglītības iestādē un valstī.
12. Ja Izglītības iestādē ir konstatēta inficēšanās vai saslimstība ar COVID-19 grupai, klasei, klašu grupai vai visai Izglītības iestādei var piemērot C modeli – pilnībā attālinātas mācības, saskaņā ar Slimību profilakses un kontroles centra (turpmāk tekstā – SPKC) rekomendācijām.
13. Lēmumu par kādas grupas/klases nosūtīšanu pašizolācijā pieņem Izglītības iestādes direktors, to saskaņojot ar Babītes novada pašvaldību un ievērojot SPKC rekomendācijas.
14. Izglītības iestādē maksimāli distancēti/ nošķirti skolas izglītojamie no pirmsskolas grupu izglītojamiem, veidojot divas grupas, kas būtu savstarpēji noslēgtas.
15. Izglītojamie, kuri atrodas pašizolācijā vai mājas karantīnā, un var mācīties tikai attālināti, mācās pēc individuāli izstrādāta plāna, veic patstāvīgos darbus individuāli vai sadarbībā ar citiem, izmantojot informācijas un komunikācijas tehnoloģijas un

attālinātām mācībām veidotus mācību līdzekļus, e-klasē sazinās ar mācību priekšmetu skolotājiem, sniedzot atgriezenisko saiti.

16. Interesu izglītības programmas izglītības iestādē tiek īstenotas klātienē, ievērojot valstī noteiktās epidemioloģiskās drošības prasības.

17. Ārpusstundu pasākumu organizēšanā priekšroka pasākumiem ārpus telpām, ievērojot valstī noteiktās epidemioloģiskās drošības prasības.

18. Vienotā saziņas platforma starp skolēniem/skolotājiem/vecākiem/darbiniekiem arī turpmāk tiek noteikta e-klase un par visām izmaiņām informācija izglītojamiem/vecākiem/darbiniekiem tiek nosūtīta e-klasē.

19. Izglītojamie tiek reģistrēti e-klasē, atbilstoši mācību priekšmetu un mācību stundu sarakstam.

20. Mācību procesu, saskaņā ar mācību vielas tēmu, pedagogu ieskatiem un plānoto var tikt organizētas Izglītības iestādes teritorijā, āra klasēs/ nojumēs, ārpus Izglītības iestādes teritorijas, pamatojoties uz iesniegtām Vecāku atļaujām.

21. Pagarinātās dienas grupa Izglītības iestādē tiek nodrošināta 1.-6. klasei, saskaņā ar pagarinātās dienas grupas grafiku.

22. Izglītojamie, kuriem beidzas mācību stundas un kuri neapmeklē interešu izglītības pulciņus un pagarinātās dienas grupu, uzreiz pēc mācību stundu beigām dodas mājup.

23. Izglītības iestādē izglītojamie nedrīkst ienest personīgās rotaļlietas, spēles, mantas, izņēmuma gadījumus pirmsskolā, saskaņojot ar pirmsskolas grupu pedagogiem.

IV. Distancēšanās

24. Izglītības iestādē redzamās vietās ir izvietota izglītojamiem pieejama, skaidri salasāma informācija ar atgādinājumu par higiēnu un norādes par distances ievērošanu.

25. Izglītības iestādes pedagogi, darbinieki pastiprināti atgādina par personīgās higiēnas nozīmību, nepieciešamību mazgāt rokas, 2m distances ievērošanu pret citu klašu izglītojamiem, pedagoģiskajiem darbiniekiem, darbiniekiem un savstarpēju nedrūzmēšanos.

26. Izglītības iestādes ēdnīcā pusdienas tiek nodrošinātas divās plūsmās – 12:10 pusdienu 1.-3. klase un 12:30 pusdienu 4.-6. klase. Katrai klasei ir klāts savs atsevišķs galds un izglītojamie pusdienu katrs pie savas klases galda.

V. Higiēna un personu veselības stāvokļa uzraudzība

27. Izglītības iestādē ir nodrošināta dezinfekcijas līdzekļu pieejamība un tiek noteikta regulāra individuālo aizsardzības un personiskās higiēnas līdzekļu lietošana ikdienā (dezinfekcijas šķidrums, kas satur vismaz 70% etanola, šķidrās ziepes, salvetes). Par dezinfekcijas līdzekļu pieejamību Izglītības iestādē atbild saimniecības daļas vadītāja.

28. Izglītības iestādē nav obligāti noteikts lietot sejas maskas un mutes/deguna aizsegus, bet tos var izmantot.

29. Telpās tiek veikta solu un krēslu, kā arī koplietošanas virsmu dezinfekcija katru dienu vakarā pēc skolas mācību procesa norises un pirmsskolas grupu darba beigām. To nodrošina Izglītības iestādes apkopējas, atbildīgā persona par uzkopšanas uzraudzību saimniecības daļas vadītāja.

30. Izglītības iestādes grupiņas, klašu un koplietošanas telpas tiek regulāri vēdinātas. To nodrošina pirmsskolas grupās - grupu pedagogi un pedagogu palīgi, klasēs – skolas pedagogi.

31. Izglītības iestādē tiek dezinficētas koplietošanas virsmas un priekšmeti (durvju rokturi, trepju margas, galdu virsmas, krēslu roku balsti, virsmas tualetēs, ūdens krāni utt.):

31.1. No rīta pēc pirmsskolas grupu izglītojamo atvešanas laika posmā no 8:10 – 8:20;
31.2. Vakarā pēc skolas mācību procesa norises un pirmsskolas grupu darba beigām.
Uzkopšanu nodrošina Izglītības iestādes apkopējas, atbildīgā persona par uzkopšanas uzraudzību saimniecības daļas vadītāja.

32. Izglītības iestādes ēdnīcā telpas uzkopj un galda virsmas, krēslus u.c. virsmas dezinficē uzņēmums, kas Izglītības iestādē sniedz ēdināšanas pakalpojumus.

33. Ja izglītojamajam, atrodoties izglītības iestādē, parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums):

33.1. izglītojamais tiek izolēts atsevišķā telpā (medmāsu kabinetā) un, ja nepieciešams, nodrošināta tā paša pieaugušā, kas kontaktējās ar izglītojamo pirms tam, klātbūtne. Lai novērstu darbinieka inficēšanās risku, izglītojamais lieto sejas aizsegu/masku, bet darbinieks – medicīnisko sejas masku (sejas maskas atrodas katrā pirmsskolas grupiņā, medicīnas kabinetā un administrācijas telpā);

33.2. pedagogs, kurš izolē izglītojamo, nekavējoties telefoniski informē Izglītības iestādes medicīnas māsu, Izglītības iestādes direktoru;

33.3. medicīnas māsa sazinās ar izglītojamā Vecākiem, kas nekavējoties ierodas pēc izglītojamā, un informē attiecīgās grupas/ klases audzinātāju. Izglītojamais Izglītības iestādē atgriežas saskaņā ar ārstējošā ārsta norādījumiem;

33.4. klātienē mācības izglītojamais atsāk tikai ar ģimenes ārsta norādījumiem, uzrādot izziņu par atļauju apmeklēt Izglītības iestādi, uzreiz pēc ierašanās Izglītības iestādē, atbilstoši “Babītes novada pašvaldības Salas sākumskolas kārtība, kādā rīkojas bērna infekciju slimību gadījumos”.

34. Ja Izglītības iestādes darbiniekam, atrodoties Izglītības iestādē, parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums), darbinieka pienākums ir pārtraukt darba pienākumu veikšanu, nekavējoties telefoniski informējot tiešo vadītāju, doties mājās un sazināties ar ģimenes ārstu.

35. Darbinieks var atgriezties darbā tikai ar ārsta norādījumu (kad ārsts ir noslēdzis darbnespējas lapu).

36. Ja akūtas elpceļu infekcijas pazīmes konstatētas diviem vai vairāk izglītojamiem un ir radušās aizdomas par grupveida saslimšanu, Izglītības iestādes medicīnas māsa izolē izglītojamos, nodrošinot pieaugušā klātbūtni, lieto sejas maskas un mutes/deguna aizsegi, sazinās ar izglītojamo Vecākiem un nodrošina informācijas sniegšanu telefoniski Slimību profilakses un kontroles centra attiecīgās reģionālās nodaļas epidemiologam.

VI. Noslēguma jautājumi

37. Par šo noteikumu ieviešanu un ievērošanu ir atbildīgs Izglītības iestādes direktors un visas kārtībā minētās personas.

38. Šī kārtība ir publicēta Izglītības iestādes mājas lapā un ir pieejama Izglītības iestādes administrācijas telpā, kā arī izsūtīta elektroniski visiem Izglītības iestādes pedagogiem, darbiniekiem, izglītojamiem un viņu Vecākiem e-klasē.

Salas sākumskolas direktore:

N.Priedīte

N.Priedīte, tālr. 67934172; 67934165